



PERTH AMBOY HIGH SCHOOL

300 Eagle Avenue ~ Perth Amboy, New Jersey 08861
732-376-6030 (voice) ~ 732-347-8930 (facsimile)

Mr. Michael Heidelberg, Principal

Mr. Keith Guarino Principal – Freshman Academy

Mr. Francisco Velez, Principal – Personalized Learning Program

Dear Parents and Guardians,

I hope this letter finds you and your loved ones in good health and good spirits. The 2020-21 school year is upon us and our entire staff is excited to support you and your child. We would like to welcome you and your child to Perth Amboy High School – Personalized Learning Program(PLP). There are many things evolving within our district and school. We will ensure that all pertinent information is communicated out in real time, as it becomes available. As we are in the midst of this pandemic, we have been working diligently to ensure our school community, our families, our students, and our staff are safe and supported.

We are starting the school year with all remote instruction, until at least Wednesday, November 18, 2020. We want to thank you for your patience and support, as we get ready to launch our remote learning experience. I know you have many questions about what the start of the school year will look like, and I would like to share the following details, which should help address some of those questions.

- The first day of school is **Tuesday, September 8, 2020 from 8:00 am - 3:01 pm.**
- **Period 1** begins promptly at **8 a.m.**
- Proper attire is mandatory for all students during remote learning.
- We encourage your child to prepare for instruction by using a “neutral” background/setting on Google Meet.
- All students will follow their regular daily schedule (see below).

Personalized Learning Program Full Day Schedule						
Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Period 5	Period 6	Period 7
8:00am- 8:57am	9:00am-9:57am	10am-10:57am	11:00am-11:58am	12:00pm -1:00pm	1:03pm-2:00pm	2:03pm- 3:01pm

- All student attendance will be recorded each period in Infinite Campus. Students must be visible and on time to all their assigned periods based on their schedule.

- All students must have their cameras on during the entire remote instructional period.
- Students must remain online while working independently on class assignments.
- Teachers and support staff will be available to answer questions and will be live at all times.

Technology Distribution

We understand that starting school in an online environment may create challenges for some of you that may not have adequate technology in your home. If you do not have access to a computer, please email **Nick Cammarano @ ncammarano@paps.net or Felix Velez @ felivelez@paps.net**. We will coordinate a time for you to pick up a district Chromebook. If you are not able to access the Internet, please contact us as well. Distribution of devices will be located at our main entrance. You must adhere to social distancing guidelines and wear masks.

Daily Schedules & Online Classes

Parents can support instruction by designating an area of your home conducive for remote learning. Establishing routines and procedures will ensure overall success. Your child's teacher will reach out to him/her on September 8th, to introduce themselves and share information for their online classrooms. We will be using Google Classroom, as the online classroom to manage student and teacher communication. Teachers will post assignments, announcements, and resources on their Google Classroom. *Google Meet* will be the online platform for live instruction. Students will need to log into their "classrooms" through *Google Meet*, on time based on their schedule.

Student Attendance:

The District Policy on Student Attendance remains the same. Attendance will be taken in Infinite Campus. Students will be marked present, absent, or tardy for each class period.

Breakfast/Lunch Food Distribution

Links for lunch applications can be found on the District's website at www.paps.net, and under Departments-Food Services. Lunchtime is built into your child's schedule. Lunch will be made available to all of our students, at all of our buildings with the exception of East Campus, The Dual Language School, and PLP (central office). You can come to Perth Amboy High School - Main Campus or South Campus to pick up lunch anytime between 10:00 am and 1:00 p.m. If it is not convenient to come to PAHS, your child can go to his/her closest elementary school to pick up lunch as well. We encourage you to have your child pick up their lunch during their regularly scheduled lunch period. The lunch periods are listed below.

PLP Lunch Periods

Period 4 – 11:30 am to 11:58 am

Period 5 – 12:30 pm to 1:00 pm

Period 6 – 1:30 pm to 2:00 pm

Office Procedures

All main office business can be conducted via phone calls to the main office, email, and by appointment only. Please contact the school Secretary Damaris Vargas via email at damavargas@paps.net or by phone 1-732- 376-6240. Contact the main office for working papers and/or transcripts.

Infinite Campus Parent Portal

You will be able to access student schedules, attendance, and grades on the Parent Portal. Online forms will also be available on the parent portal. To access the Infinite Campus Parent Portal, you will need an activation number. If you do not have one, please visit our website to request your activation number at

<https://perthnj.infinitecampus.org/campus/portal/perthamboy.jsp>

School Supplies and Books:

Teachers will let you know what school supplies, books, and/or materials are needed for the classes during remote learning. We will have designated days at the school to pick up materials. Many of the students' resources required are available online.

Code of Conduct

The Student Code of Conduct remains in place. Proper behavior, as it relates to the use of technology is no different than acceptable behavior in classrooms and school activities. Students are expected to use the district technology, in a responsible and appropriate manner. This includes appropriate behavior during live instruction, as well as academic integrity, such as cheating and plagiarism. Discipline will be imposed for any student who does not adhere to the Code of Conduct.

List of Contacts

Principal - Francisco Velez – Fvelez@paps.net

VP - Nicholas Cammarano – Ncammarano@paps.net

Counselors – Danice Lampkin – Danilampkin@paps.net

Main Office/Head Secretary – Damaris Vargas – Damavargas@paps.net

School Nurse – Judith Amorosa – Judiamorosa@paps.net

Home School Liaison – Felix Velez – Felivelez@paps.net

Please expect to receive additional communication in the days ahead, as we approach the start of the school year. All of the most up to date information will be posted on our school website. You can visit our district's website at www.paps.net for the 2020-2021 district calendar.

We appreciate your patience and support, as we embark on this new online learning adventure together. We are looking forward to connecting with you, our amazing students, and families, when we kick off the school year next week. We see you, we hear, and we will do everything in our power to love and support you this coming year.

Sincerely,

Francisco Velez

Principal



PERTH AMBOY HIGH SCHOOL

300 Eagle Avenue ~ Perth Amboy, New Jersey 08861
732-376-6030 (voice) ~ 732-347-8930 (facsimile)

Mr. Michael Heidelberg, Principal

Mr. Keith Guarino Principal – Freshman Academy

Mr. Francisco Velez, Principal – Personalized Learning Program

Septiembre 2020

Queridos padres y guardianes,

Espero que esta carta los encuentre a usted y a sus seres queridos con buena salud y buen ánimo. El año escolar 2020-21 está sobre nosotros y todo nuestro personal está emocionado de apoyarlo a usted y a su hijo/a. Nos gustaría darle la bienvenida a usted y a su hijo/a a Perth Amboy High School/Programa de Aprendizaje Personalizado (PLP). Hay muchas cosas que están evolucionando dentro de nuestro distrito y escuela. Nos aseguraremos de que toda la información pertinente se le comunique en tiempo real, a medida que esté disponible. Como estamos en medio de esta pandemia, hemos estado trabajando diligentemente para asegurar que nuestra comunidad escolar, nuestras familias, nuestros estudiantes y nuestro personal estén seguros y apoyados.

Estamos comenzando el año escolar con toda la instrucción remota/virtual, hasta al menos el miércoles 18 de noviembre de 2020. Queremos agradecerles su paciencia y apoyo mientras nos preparamos para lanzar nuestra experiencia de aprendizaje remoto. Sé que tienen muchas preguntas sobre cómo será el comienzo del año escolar y me gustaría compartir los siguientes detalles, que deberían ayudar a abordar algunas de esas preguntas.

- El primer día de clases es el martes 8 de septiembre de 2020 de 8:00 a.m. - 3:01 p.m.
- El período 1 comienza puntualmente a las 8 a.m.
- La vestimenta adecuada es obligatoria para todos los estudiantes durante el aprendizaje remoto.

- Le sugerimos que su hijo/a se prepare para la instrucción remota utilizando un entorno “neutral” en Google Meet.
- Todos los estudiantes seguirán su horario diario regular (ver abajo).

Personalized Learning Program Full Day Schedule						
Period 1	Period 2	Period 3	Period 4	Period 5	Period 6	Period 7
8:00am- 8:57am	9:00am-9:57am	10am-10:57am	11:00am-11:58am	12:00pm -1:00pm	1:03pm-2:00pm	2:03pm- 3:01pm

- Toda la asistencia de los estudiantes se registrará cada período en Infinite Campus. Los estudiantes deben estar visibles y llegar a tiempo a todos sus períodos asignados según su horario.
- Todos los estudiantes deben tener sus cámaras encendidas durante todo el período de instrucción remota.
- Los estudiantes deben permanecer conectado en línea mientras trabajan de forma independiente en las tareas de la clase.
- Los maestros y el personal de apoyo estarán disponibles para responder preguntas y estarán en vivo en todo momento.

Distribución de tecnología

Entendemos que comenzar la escuela en un entorno en línea puede crear desafíos para algunos de ustedes que pueden no tener la tecnología adecuada en su hogar. Si no tiene acceso a una computadora, envíe un correo electrónico a **Nick Cammarano** @ ncammarano@paps.net o **Félix Vélez** @ felivelez@paps.net. Coordinaremos una hora para que recoja un Chromebook del distrito. Si no tiene acceso a Internet, contáctenos también. La distribución de dispositivos estará ubicada en nuestra entrada principal. Debe cumplir con las pautas de distanciamiento social y usar máscaras.

Horarios diarios y clases en línea

Los padres pueden apoyar la instrucción designando un área de su hogar propicia para el aprendizaje remoto. El establecimiento de rutinas y procedimientos asegurará el éxito general. El maestro/a de su hijo/a se comunicará con él/ella el 8 de septiembre para presentarse y compartir información para sus aulas en línea. Usaremos Google Classroom, como el aula en línea para administrar la comunicación entre estudiantes y maestros. Los maestros publicarán tareas, anuncios y recursos en su Google

Classroom. Google Meet será la plataforma en línea para la instrucción en vivo. Los estudiantes deberán iniciar sesión en sus "aulas" a través de Google Meet a tiempo según su horario.

Asistencia de los estudiantes:

La póliza del distrito sobre la asistencia de los estudiantes sigue siendo la misma. La asistencia se tomará en Infinite Campus. Los estudiantes serán marcados como presentes, ausentes o tarde en cada período de clase.

Distribución de alimentos para el desayuno / almuerzo

Los enlaces para las solicitudes de almuerzo se pueden encontrar en el sitio web del Distrito en www.paps.net y en el Departamento de Servicio de comida. La hora del almuerzo está integrada en el horario de su hijo. El almuerzo estará disponible para todos nuestros estudiantes, en todos nuestros edificios con la excepción de East Campus, La Escuela Dual y PLP (oficina central). Puede venir a Perth Amboy High School - Main Campus o South Campus para recoger el almuerzo en cualquier momento entre las 10:00 a.m. y la 1:00 p.m. Si no es conveniente venir a PAHS, su hijo también puede ir a la escuela primaria más cercana para recoger el almuerzo. Le recomendamos que haga que su hijo recoja su almuerzo durante el período de almuerzo programado regularmente en su horario. Los períodos de almuerzo se enumeran a continuación.

Períodos de almuerzo PLP

Período 4 - 11:30 am - 11:58 am

Periodo 5 – 12:30 pm - 1:00 pm

Periodo 6 – 1:30 pm - 2:00 pm

Procedimientos de la oficina

Todos los asuntos de la oficina principal se pueden realizar mediante llamadas telefónicas a la oficina principal, correo electrónico y solo con cita previa. Comuníquese con la secretaria Damaris Vargas por correo electrónico a damavargas@paps.net o por teléfono al 1-732- 376-6240. Comuníquese con la oficina principal para obtener documentos de trabajo y / o transcripciones.

Portal para padres de Infinite Campus

Podrá acceder a los horarios, la asistencia y las calificaciones de los estudiantes en el Portal para padres. Los formularios en línea también estarán disponibles en el portal para padres. Para acceder al portal para padres de Infinite Campus, necesitará un número de activación. Si no tiene uno, visite nuestro sitio web para solicitar su número de activación en <https://www.paps.net/Domain/11>.

Útiles escolares y libros:

Los maestros le informarán qué útiles/suministros escolares, libros y / o materiales se necesitan para las clases durante el aprendizaje remoto. Tendremos días designados en la escuela para recoger materiales. Muchos de los recursos necesarios para los estudiantes están disponibles en línea.

Código de Conducta

El Código de Conducta del Estudiante permanece vigente. El comportamiento adecuado, en lo que respecta al uso de la tecnología, no es diferente del comportamiento aceptable en las aulas y las actividades escolares. Se espera que los estudiantes usen la tecnología del distrito de manera responsable y apropiada. Esto incluye el comportamiento apropiado durante la instrucción en vivo, así como la integridad académica, como hacer trampa y plagio. Se impondrá disciplina a cualquier estudiante que no cumpla con el Código de Conducta.

Lista de contactos

Director - Francisco Vélez - Fvelez@paps.net

Vice principal - Nicholas Cammarano - Ncammarano@paps.net

Consejera - Danice Lampkin - Danilampkin@paps.net

Oficina Principal / Secretaria Principal - Damaris Vargas - Damavargas@paps.net

Enfermera escolar - Judith Amorosa - Judiamorosa@paps.net

Enlace hogar-escuela - Félix Vélez - Felivelez@paps.net

Esperamos recibir comunicación adicional en los próximos días, a medida que nos acercamos al inicio del año escolar. Toda la información más actualizada se publicará en el sitio web de nuestra escuela. Puede visitar el sitio web de nuestro distrito en www.paps.net para obtener el calendario del distrito 2020-2021.

Agradecemos su paciencia y apoyo mientras nos embarcamos juntos en esta nueva aventura de aprendizaje en línea. Esperamos conectarnos con ustedes, nuestros increíbles estudiantes y familias, cuando comencemos el año escolar la próxima semana. Lo vemos, lo escuchamos y haremos todo lo que esté a nuestro alcance para quererlos y apoyarlos este año entrante.

Sinceramente,

Francisco Vélez
Principal